

«СОГЛАСОВАНО»

Начальник управления по культуре,
туризму и спорту администрации
Гурьевского городского округа



А.В. Арутюнян
«28» декабря 2018 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор Бюджетного
учреждения

«Парк культуры и отдыха
г. Гурьевска»



Р.Н. Медетов

«28» декабря 2018 г.

Приказ № 18 «28» декабря 2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о выявлении и урегулировании конфликта интересов
в Бюджетном Учреждении «Парк культуры и отдыха г. Гурьевска»

1. Цели и задачи Положения о конфликте интересов

1.1. Положение о конфликте интересов в Бюджетном Учреждении «Парк культуры и отдыха г. Гурьевска» (далее – БУ «ПК И О») разработано и утверждено с целью регулирования и предотвращения конфликта интересов в деятельности работников БУ «ПК И О» (а значит и возможных негативных последствий конфликта интересов для БУ «ПК И О»).

1.2. Положение о конфликте интересов - это локальный документ БУ «ПК И О», устанавливающий порядок выявления и урегулирования конфликтов интересов, возникающих у сотрудников БУ «ПК И О» в ходе выполнения ими трудовых обязанностей.

1.3. Конфликт интересов - ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) лица, замещающего должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий).

Под личной заинтересованностью понимается возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) лицом, указанным выше (пункт 1,3) настоящего Положения, и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или

организациями, с которыми лицо, указанное в пункте 1.3. настоящего Положения, и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

2. Круг лиц, попадающих под действие Положения

2.1. Действие настоящего Положения распространяется на всех сотрудников БУ «ПК И О» вне зависимости от уровня занимаемой ими должности и на физические лица, сотрудничающие с БУ «ПК И О» на основе гражданско-правовых договоров.

3. Основные принципы управления конфликтом интересов в БУ «ПК И О»

3.1. В основу работы по управлению конфликтом интересов в БУ «ПК И О» положены следующие принципы:

- обязательность раскрытия сведений о реальном или потенциальном конфликте интересов;
- индивидуальное рассмотрение и оценка репутационных рисков для БУ «ПК И О» при выявлении каждого конфликта интересов и его урегулирование;
- конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов и процесса его урегулирования;
- соблюдение баланса интересов БУ «ПК И О», сотрудника при урегулировании конфликта интересов;
- защита сотрудника от преследования в связи с сообщением о конфликте интересов, который был своевременно раскрыт сотрудником и урегулирован (предотвращен) БУ «ПК И О».

4. Порядок раскрытия конфликта интересов работником БУ «ПК И О» и порядок его урегулирования, в том числе, возможные способы разрешения возникшего конфликта интересов.

4.1. Процедура раскрытия конфликта интересов доводится до сведения всех сотрудников БУ «ПК И О».

4.2. Устанавливаются следующие виды раскрытия конфликта интересов:

- раскрытие сведений о конфликте интересов при приеме на работу;
- раскрытие сведений о конфликте интересов при назначении на новую должность;
- разовое раскрытие сведений по мере возникновения ситуаций конфликта интересов.

4.3. Раскрытие сведений о конфликте интересов осуществляется в письменном виде. Допустимо первоначальное раскрытие конфликта интересов в устной форме с последующей фиксацией в письменном виде.

4.4. Прием сведений о возникающих (имеющихся) конфликтах интересов в БУ «ПК И О» ведет рабочая группа по противодействию коррупции.

4.5. БУ «ПК И О» берет на себя обязательство конфиденциального рассмотрения представленных сведений и урегулирования конфликта интересов. Поступившая информация должна быть тщательно проверена членами рабочей группы по противодействию коррупции с целью оценки серьезности возникающих для БУ «ПК И О» рисков и выбора наиболее подходящей формы урегулирования конфликта интересов.

4.6. Итогом урегулирования конфликта интересов могут стать следующие решения:

4.6.1. Решение, что сведения, которые были представлены сотрудником, не являются конфликтом интересов и, как следствие, не нуждаются в специальных способах урегулирования;

4.6.2. Решение, что конфликт интересов имеет место, при этом могут использоваться различные целесообразные способы его разрешения, в том числе:

- ограничение доступа сотрудника к конкретной информации, которая может затрагивать личные интересы сотрудника;

- добровольный отказ сотрудника БУ «ПК И О» или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;

- пересмотр и изменение функциональных обязанностей сотрудника;
- перевод сотрудника на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, несвязанных с конфликтом интересов;

- отказ сотрудника от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами БУ «ПК И О»;

- увольнение сотрудника из БУ «ПК И О» по инициативе сотрудника.

4.7. Приведенный перечень способов разрешения конфликта интересов не является исчерпывающим. В каждом конкретном случае могут быть найдены иные формы его урегулирования.

4.8. При разрешении имеющегося конфликта интересов выбирается наиболее "мягкая" мера урегулирования из возможных с учетом существующих обстоятельств.

Более жесткие меры используются только в случае, когда это вызвано реальной необходимостью или в случае, если более "мягкие" меры оказались

недостаточно эффективными. При принятии решения о выборе конкретного метода разрешения конфликта интересов важно учитывать значимость личного интереса сотрудника и вероятность того, что этот личный интерес будет реализован в ущерб интересам БУ «ПК И О».

5. Обязанности сотрудников в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов.

5.1. Положением устанавливаются следующие обязанности сотрудников в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов:

- при принятии решений по деловым вопросам и выполнении своих трудовых обязанностей - руководствоваться интересами БУ «ПК И О» без учета своих личных интересов, интересов своих родственников и друзей;
- избегать (по возможности) ситуаций и обстоятельств, которые могут привести к конфликту интересов;
- раскрывать возникший (реальный) или потенциальный конфликт интересов;
- содействовать урегулированию возникшего конфликта интересов.