

СОГЛАСОВАНО  
Начальник УПРАВЛЕНИЯ ПО КУЛЬТУРЕ,  
ТУРИЗМУ И СПОРТУ АДМИНИСТРАЦИИ  
ГУРЬЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
Арутюнян А.В.  
«29» сентября 2017 года



### Муниципальное задание

на оказание муниципальных услуг (выполнения работ)  
на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов

## БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ПАРК КУЛЬТУРЫ И ОТДЫХА Г. ГУРЬЕВСКА»

(наименование муниципального учреждения, иного юридического лица)

1. Выписка из реестра расходных обязательств по расходным обязательствам, исполнение которых необходимо для выполнения муниципального задания. РМ-А-1800

Организация предоставления общедоступного отдыха жителей г.Гурьевска и Гурьевского района на территории муниципального района. Создание и организация театров, эстрадных концертов, театрально-выставочных комплексов, залов центров досуга. Организация гастролей, спектаклей, концертов, карнавалов, фестивалей, районных и межпоселенческих смотров, экскурсий, туризма.

### 2. Перечень категорий потребителей муниципальных услуг.

| Наименование категории потребителей           | Основы предоставления (безвозмездная, частично платная, платная) | Площадь                 |                        |                              |
|-----------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|-------------------------|------------------------|------------------------------|
|                                               |                                                                  | отчетный финансовый год | текущий финансовый год | очередной финансовый год     |
| 1. Граждане г. Гурьевска и Гурьевского района | Безвозмездная                                                    | 119 120                 | 119 120                | второй год планового периода |

### 3. Плановый объем оказываемых муниципальных услуг (в натуральных показателях).

| Наименование услуг        | Единица измерения | Объём услуг за год | Объема оказания услуг по месяцам |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |
|---------------------------|-------------------|--------------------|----------------------------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
|                           |                   |                    | 1                                | 2     | 3     | 4     | 5     | 6     | 7     | 8     | 9     | 10    | 11    | 12    |
| Уход за территорией парка | Кв. м             | 119 120            | 82,27                            | 82,27 | 82,27 | 82,27 | 82,27 | 82,27 | 82,27 | 82,27 | 82,27 | 82,27 | 82,27 | 82,27 |

### 4. Плановый объем оказываемых муниципальных услуг (в стоимостных показателях).

| Наименование услуг        | Единица измерения | Норматив финансовых затрат на единицу услуг (руб.) | Объём услуг за год | Объема оказания услуг по месяцам |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |
|---------------------------|-------------------|----------------------------------------------------|--------------------|----------------------------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|
|                           |                   |                                                    |                    | 1                                | 2          | 3          | 4          | 5          | 6          | 7          | 8          | 9          | 10         | 11         | 12         |
| Уход за территорией парка | Кв. м             | 82,27                                              | 119120             | 816 666,66                       | 816 666,66 | 816 666,66 | 816 666,66 | 816 666,66 | 816 666,66 | 816 666,66 | 816 666,66 | 816 666,66 | 816 666,66 | 816 666,66 | 816 666,74 |

### 5. Показатели, характеризующие качество и объём оказываемых муниципальных услуг.

| № п/п | Наименование показателя                                                                      | Единица измерения | Значение |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|----------|
| 1.    | Укомплектованность специалистами                                                             | %                 | 100      |
| 2.    | Степень удовлетворенности жителей предоставленной услугой                                    | %                 | 100      |
| 3.    | Оснащение помещений необходимым оборудованием и инвентарем в соответствии со сметой расходов | %                 | 50       |
| 4.    | Обеспечение учреждений дополнительного образования детей                                     | %                 | 100      |



|     | УСЛУГАМИ коммунально-бытового назначения и связи                                                                                                                                |     |     |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-----|
| 5.  | Соответствие помещений противопожарным нормам                                                                                                                                   | %   | 100 |
| 6.  | Обеспеченность учреждения учебными изданиями                                                                                                                                    | %   | 0   |
| 7.  | Количество призовых мест, завоеванных в районных, городских, областных, всероссийских конкурсах, мероприятиях                                                                   | шт. | 0   |
| 8.  | Уровень освоения учащимися программы (программ) дополнительного образования                                                                                                     | %   | 0   |
| 9.  | Повышение мастерства работников учреждения посредством аттестованных педагогических кадров                                                                                      | %   | 0   |
| 10. | Соотношение работников с высшим профессиональным образованием в общей численности педагогических работников                                                                     | %   | 0   |
| 11. | Содержание имущественного комплекса в соответствии с нормативными требованиями:<br>- наличие актов приемки Учреждения к новому учебному году                                    | шт. | 0   |
| 12. | Охват занятиями несовершеннолетних, проживающих в семьях, находящихся в социально опасно положении, состоящих на учете в комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав | %   | 0   |

## 6. Программа действий учреждения по оказанию муниципальных услуг.

| Наименование мероприятия               | Сроки реализации мероприятия | Затраты на реализацию мероприятия | Ожидаемые результаты (количество оказанных услуг) |
|----------------------------------------|------------------------------|-----------------------------------|---------------------------------------------------|
| - Услуги по уходу за территорией парка | круглогодично                | 100%                              | 100%                                              |

## 7. Порядок оказания муниципальных услуг

7.1. Учреждение оказывает услуги при наличии соответствующей лицензии.

7.2. Учреждение оказывает услуги в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании», Типовым положением об учреждении дополнительного образования в Российской Федерации, муниципальными правовыми актами Гурьевского муниципального района, Уставом Учреждения, настоящим заданием.

7.3. Учреждение работает по пятидневной рабочей неделе. Выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни – в соответствии с Уставом, ПВТР, ст.153 ТК, коллективным договором.

7.4. В бюджетном учреждении **2 (два)** отделения: аттракционы и платный туалет.

7.5. Предельно допустимая нагрузка в целом соответствует требованиям санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.

7.6. Устройство, содержание и организация режима работы Учреждения должны проводиться в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями (СанПин 2.4.4.1251-03).

## **8. Цены (тарифы) на оплату муниципальных услуг в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено оказание соответствующих услуг на платной основе.**

Решение 20 сессии Гурьевского окружного совета депутатов 3 созыва от 26.10.2007 г. №195

- |                                                                                                                                                                                                                                         |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ol style="list-style-type: none"><li>1. Платный туалет - 10 руб. за одно посещение</li><li>2. Атракцион «БАТУ» - 30 рублей</li><li>3. Атракцион «Бамперные лодки» - 50 руб.</li><li>4. Атракцион «Каток» (коньки) – 100 руб.</li></ol> |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

## **9. Условия финансирования муниципального задания.**

|                                                                                                                                                        |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Финансирование муниципального задания производится в соответствии с Постановлением №6830 от 31.12.2015 г. администрации Гурьевского городского округа; |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                                                                                                                                                          |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| - финансовое обеспечение исполнения муниципального задания осуществляется за счёт средств бюджета Гурьевского городского округа в соответствии с бюджетной сметой, ПФХД. |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                                                                                                                                                                                                        |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| - выделение денежных средств осуществляется в соответствии с договором, заключенным бюджетным учреждением с администрацией Гурьевского муниципального района в лице главы администрации Гурьевского городского округа; |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

## **10. Порядок контроля за исполнением муниципального задания, в том числе условия и порядок его досрочного прекращения.**



Контроль за исполнением муниципального задания осуществляется: администрация Гурьевского городского округа, УПРАВЛЕНИЕ ПО КУЛЬТУРЕ, ТУРИЗМУ И СПОРТУ АДМИНИСТРАЦИИ ГУРЬЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА. Формами контроля являются плановые и оперативные проверки, инспектирование, отчетная документация, собеседование.

Контролю подлежат:

- качественные характеристики услуги в соответствии с муниципальным заданием;
- результаты выполнения муниципального задания;
- объемы услуги;
- состояние и развитие имущественного комплекса учреждения;
- предоставление отчетности о выполнении заданий по предоставлению услуги.

| № п/п | Объект контроля                                                                                                       | Применяемые технологии контроля                                                                        | Периодичность контроля |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|
| 1.    | Соответствие материально-технических, гигиенических и других условий требованиям надзорных органов                    | Лицензия, акты готовности к учебному году, акты и предписания надзорных органов, тематические проверки | 1 раз в год            |
| 2.    | Обеспеченность квалифицированными кадрами                                                                             | Личные карточки Т-2                                                                                    | 1 раз в год            |
| 3.    | Соответствие фактического объема предоставления услуг -плановому.                                                     | Отчетность, бухгалтерская отчетность, тематические проверки                                            | 4 раза в год           |
| 4.    | Выполнение государственных стандартов                                                                                 | Отчетность                                                                                             | 1 раз в год            |
| 5.    | Взаимодействие с населением. Удовлетворенность граждан условиями, качеством проводимых культурно-массовых мероприятий | Анкетирование                                                                                          | 1 раз в год            |
| 6.    | Финансовое состояние                                                                                                  | Отчетность                                                                                             | 1 раз в квартал        |
| 7.    | Использование имущества                                                                                               | Отчетность, выездные проверки                                                                          | 1 раз в квартал        |

#### 11. Условия и порядок досрочного прекращения муниципального задания.

| Основания для досрочного прекращения муниципального | Пункт, часть, статья и реквизиты нормативного |
|-----------------------------------------------------|-----------------------------------------------|
|-----------------------------------------------------|-----------------------------------------------|

| задания                                                                                 | правового акта |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| Ликвидация, реорганизация Учреждения                                                    |                |
| Отсутствие лицензии на осуществление образовательной деятельности                       |                |
| Перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции бюджетного учреждения |                |

## 12. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания.

| № п/п | Форма                                                  | Срок предоставления                                   |
|-------|--------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| 1.    | Квартальный отчет об исполнении муниципального задания | До 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом. |
| 2.    | Годовой отчет об исполнении муниципального задания     | До 30 января очередного финансового года              |

## 13. Порядок изменения муниципального задания

1. Корректировка муниципального задания производится в пределах средств, предусмотренных ГРБС на оказания муниципальных бюджетных услуг
2. Корректировка муниципального задания производится не чаще 1 раза в квартал
3. Муниципальное задание может быть изменено после анализа исполнения муниципального задания, в случае увеличения (уменьшения объема).

Директор БУ «ПК И О»

Медетов Р.Н.

Главный бухгалтер БУ «ПК И О»

Акулич Е.И.

«09» января 2017 года.

Исполнитель Акулич Е.И.

тел.8(40151)3-95-47