

Приложение № 1

к Положению

о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных бюджетных учреждений и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель

(уполномоченное лицо)

УПРАВЛЕНИЕ КУЛЬТУРЫ, ТУРИЗМУ И СПОРТУ АГТ

(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального учреждения)



Начальник

Управления по

культуре, спорту

(должность)

Арутюнян А.В.

(подпись)

(расшифровка подписи)

09 января 2020 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 1

на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов

наименование муниципального бюджетного учреждения (обособленного подразделения)

Бюджетное учреждение «Парк культуры и отдыха г. Гурьевска»

деятельности муниципального бюджетного учреждения (обособленного подразделения)

в области исполнительских искусств;

сат и аренда товаров для отдыха и спортивных товаров;

тельность зрелищно-развлекательная прочая, не включенная в другие группировки

муниципального учреждения

Бюджетное учреждение

(указывается вид муниципального учреждения из базового (отраслевого) перечня)

Коды	
0506001	Форма по ОКУД
09.01.2020	Дата
273Ц2800	по сводному реестру
90.01	По ОКВЭД
77.21	По ОКВЭД
90.01	По ОКВЭД

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах <sup>2</sup>

Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги Организация культурно-массовых мероприятий (уход за территорией) Уникальный номер по базовому округу Физические и юридические лица (отраслевому) перечню

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:  
 3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги <sup>3</sup>:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги				Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги				Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги		
	(наименование показателя) 2	(наименование показателя) 3	(наименование показателя) 4	(наименование показателя) 5	(наименование показателя) 6	7	по ОКЕИ		20 20 год (очередной финансовый год)	20 21 год (1-й год планового периода)	20 22 год (2-й год планового периода)	по базовому округу		
							единица измерения	код				127 007	127 007	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	127 007	127 007	127 007
-	Культурно-массовые (иные зрелищные мероприятия)				-	-	Количество участников	Человек	792	-	-	-	-	-
-	Благоустройство территории (создание новых ландшафтных территорий, мощение, асфальтирование, разбивка клумб, благоустройство площадок)				-	-	-	кв. м.	055	127 007	127 007	127 007	127 007	127 007
-	Содержание активной зоны парка (уборка территории от снега, мусора, обрезка деревьев и т.п.)				-	-	-	га	059	12,7	12,7	12,7	12,7	

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги		Среднегодовой разницы (цена, тариф)		
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	код	20 20 год (очередной финансовый год)	20 21 год (1-й год планового периода)	20 22 год (2-й год планового периода)	20 20 год (очередной финансовый год)	20 21 год (1-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Допустимые (возможные) отклонения от установленных объемов муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
				Муниципальная услуга предоставляется бесплатно

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги  
 Федеральный закон "Основы законодательства Российской Федерации о культуре" от 09.10.1992 № 3612-1

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:  
 (наименование, номер и дата нормативного правового акта)

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
На официальном сайте администрации БУ "ПК И О"	Опубликованы: адрес места нахождения БУ "ПК И О", номера телефонов, график работы БУ "ПК И О"	По мере изменения данных
На баннерах, афишах	Сообщается о проведении культурно массовых мероприятий	По мере изменения данных
Электронная почта: rankgur2011@mail.ru	Информационное обещание, документооборот	По мере изменения данных

Часть 2. Сведения о выполняемых работах <sup>4</sup>

2

Уникальный номер  
по базовому

(отраслевому) перечню

1. Наименование работы Организация культурно-массовых мероприятий (уход за территорией)

2. Категории потребителей работы Физические и юридические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы <sup>5</sup>:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия работы (по справочникам)			Показатель качества работы	Единица измерения по ОКЕИ		Значение показателя качества работы	# 20 год (очередной финансовый год)	20 21 год (1-й год планового периода)	20 22 год (2-й план пер)
		Место проведения мероприятия (наименование показателя)	наименован не (наименован не показателя)	наименование показателя		наименование	код				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
							Колличество участников проведенных мероприятий	Доля проведенных мероприятий	Динамика количества участников с предыдущим годом	Благоустройство территории (создание новых ландшафтных территорий, мощение, асфальтирование, разбивка клумб, благоустройство площадок))	Содержание активной зоны парка (уборка территории от снега, мусора, обрезка деревьев и т.п.)
900400.Р.43.1. Г0570001000				Постоянно, в стационарных условиях и на выезде	-	Колличество жалоб на качество предоставления услуги	Процент	744	15	15	
				Постоянно	-	Выполнение работ по благоустройству	Процент	744	0	0	

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) -

Показатели, характеризующие объем работ:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)		Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)	Показатель объема работы			описание работы	Значение показателя объема работ		
	Виды работ (наименование показателя)	(наименование показателя)		Способы обслуживания (наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		код	20 20 год (очередной финансовый год)	20 21 год (1-й год планового периода)
1	2	3	4	7	8	9	10	11	12	13
900400.Р.43.1. Г0570001000	Количество участников проводимых мероприятий	Проведение мастер-классов, фестивалей, выставок, конкурсов, смотров, семинаров, конференций, иных зрелищных мероприятий	Постоянно, в стационарных условиях и на выезде	Количество мероприятий	Единица	642				
813000.Р.43.1. M1500002000	Организация благоустройства и озеленения	Выполнение работ по организации благоустройства и озеленению	Постоянно	Количество объектов	Единица	642	Выполнение перечня работ текущего содержанию, ремонту, благоустройству и озеленению	15 479 100	18 000 000	18 500 000

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работ, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании <sup>6</sup>

- Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания \_\_\_\_\_
  - Изменение типа бюджетного учреждения;
  - Перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции бюджетного учреждения;
  - Ликвидация, реорганизация Учреждения.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания \_\_\_\_\_

Работа учреждения по исполнению муниципального задания должна быть направлена на полное удовлетворение получателей муниципально услуги, непрерывное повышение качества предоставления услуги;

## 2.2 Руководит

учреждения несет полную ответственность за исполнение муниципального задания, и определяет основную цели, задачи и направления деятельности учреждения в области совершенствования качества исполнения муниципального задания;

## 2.3 Руководитель обязан:

- обеспечить разъяснение и доведение муниципального задания до сведения всех сотрудников, предоставляющих муниципальную услугу;
- четко определить полномочия, ответственность и взаимодействие всего персонала учреждения, предоставляющего услугу и контроль качества работников, приказом по учреждению;
- организовывать информационное обеспечение процесса предоставления муниципальной услуги;
- обеспечит внутренний контроль за соблюдением муниципального задания.

## 3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Органы местного самоуправления, осуществляющие контроль за выполнением муниципального зад
1	2	3
Контроль в форме выездной проверки	В соответствии с планом графиком проведения выездных проверок, (в случаях поступлений жалоб потребителей, требований контрольных, надзорных и правоохранительных органов)	Администрация Гурьевского городского округа Управление по культуре, туризму и спорту администрации Гурьевского городского кру
Контроль в форме камеральной проверки	По мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания	Администрация Гурьевского городского округа Управление по культуре, туризму и спорту администрации Гурьевского городского кру
Проверка	По мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания	Администрация Гурьевского городского округа Управление по культуре, туризму и спорту администрации Гурьевского городского кру

требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания

ЕЖЕМЕСЯЧНО

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания

В срок до 05 числа, следующего за отчетным месяцем

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

-

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания,<sup>7</sup>

-

- <sup>1</sup> Номер муниципального задания присваивается путем сквозной нумерации.
- <sup>2</sup> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) раздельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.
- <sup>3</sup> Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.
- <sup>4</sup> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) раздельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.
- <sup>5</sup> Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.
- <sup>6</sup> Заполняется в целом по муниципальному заданию.
- <sup>7</sup> В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным, при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципального бюджетных учреждений, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в подпунктах 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются.