

«СОГЛАСОВАНО»

Начальник управления по культуре,
туризму и спорту администрации
Гурьевского городского округа



А.В. Арутюнян
А.В. Арутюнян
2018 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор Бюджетного
Учреждения
«Парк культуры и
отдыха г. Гурьевска»



Р.Н. Медетов
Р.Н. Медетов
2018 г.

Приказ №16 от «28» декабря 2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о системе антикоррупционной политики

в Бюджетном Учреждении «Парк культуры и отдыха г. Гурьевска»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о системе антикоррупционной политики (далее - Положение) в Бюджетном Учреждении «Парк культуры и отдыха г. Гурьевска» является основным локальным нормативным документом, определяющим ключевые принципы и требования, направленные на противодействие коррупционного риска, а также на обеспечение соблюдения БУ «ПК И О», ее работниками, иными лицами, имеющими право действовать от имени и в интересах БУ «ПК И О», норм применяемого антикоррупционного законодательства.
- 1.2. Положение «О системе антикоррупционной политики» (далее - Положение) разработано на основе Федерального закона Российской Федерации от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».
- 1.3. Требования настоящего Положения распространяются на всех сотрудников БУ «ПК И О» не зависимо от занимаемой должности, статуса и срока их работы в БУ «ПК И О».
- 1.4. Все сотрудники БУ «ПК И О» должны руководствоваться настоящим Положением и неукоснительно соблюдать его принципы и требования.
- 1.5. БУ «ПК И О» содействует повышению уровня антикоррупционной культуры путем ознакомления при приеме на работу своих сотрудников в целях поддержания их осведомлённости в вопросах соблюдения норм антикоррупционного законодательства и требований настоящего Положения.
- 1.6. БУ «ПК И О» личным примером формирует этический стандарт непримиримого отношения к любым формам и проявлениям коррупции на всех уровнях, подавая пример сотрудникам БУ «ПК И О».

1.8. БУ «ПК И О» предъявляет соответствующие требования к кандидатам на руководящие должности в БУ «ПК И О» на предмет их непричастности к коррупционной деятельности.

1.9. Контроль соблюдения в БУ «ПК И О» антикоррупционного законодательства РФ осуществляет специально созданная Рабочая группа по противодействию коррупции.

1.10. Рабочая группа по противодействию коррупции также проводит служебные расследования по фактам обращений пользователей, партнеров по вопросам предвзятого или оскорбительного отношения к ним в обслуживании, личном взаимодействии и прочим факторам возможных противоправных действий работников БУ «ПК И О».

2. Основные понятия и определения

Для целей настоящего Положения используются следующие понятия и определения:

Коррупция (коррупционные действия):

а) злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами;

б) совершение деяний, указанных выше, от имени или в интересах БУ «ПК И О».

Коррупционное правонарушение - совершенное противоправное (в нарушение антикоррупционного законодательства РФ) деяние, обладающее признаками коррупции, за которое законодательством РФ установлена гражданско-правовая, дисциплинарная, административная или уголовная ответственность.

Противодействие коррупции - деятельность ответственных по противодействию коррупции и физических лиц в пределах их полномочий:

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

Система антикоррупционной политики - комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности БУ «ПК И О».

Конфликт интересов - ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) лица, замещающего должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий).

3. Основные принципы противодействия коррупции

Противодействие коррупции в БУ «ПК И О» основывается на следующих основных принципах:

- 3.1. Признание, обеспечение и защита основных прав и свобод человека и гражданина.
- 3.2. Законность.
- 3.3. Публичность и открытость деятельности администрации и сотрудников БУ «ПК И О», в том числе вовлеченность сотрудников БУ «ПК И О» (информированность сотрудников БУ «ПК И О» о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур).
- 3.4. Личный пример руководства БУ «ПК И О».
- 3.5. Неотвратимость ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
- 3.6. Комплексное, соразмерное и эффективное использование политических, организационных, информационно-пропагандистских, социально-экономических, правовых, специальных и иных мер системы противодействия коррупции.
- 3.7. Приоритетное применение мер по предупреждению коррупции.
- 3.8. Сотрудничество в области противодействия коррупции с муниципальными органами, партнерами и пользователями БУ «ПК И О».
- 3.9. Постоянный контроль и регулярный мониторинг (эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроль за их исполнением).

4. Основные меры по профилактике коррупции

Профилактика коррупции в БУ «ПК И О» осуществляется путем применения следующих основных мер:

- формирование в коллективе БУ «ПК И О» нетерпимости к коррупционному поведению;

- проведение мониторинга всех локальных актов, издаваемых администрацией БУ «ПК И О» на предмет соответствия действующему законодательству;
 - проведение мероприятий по разъяснению сотрудникам и пользователям БУ «ПК И О» законодательства в сфере противодействия коррупции.
5. Основные направления по повышению эффективности противодействия коррупции.
- 5.1. Создание механизма взаимодействия БУ «ПК И О» с органами власти, муниципальными и общественными комиссиями по вопросам противодействия коррупции, а также с гражданами и институтами гражданского общества.
- 5.2. Принятие административных и иных мер, направленных на привлечение сотрудников и пользователей к более активному участию в противодействии коррупции, на формирование в коллективе и у пользователей негативного отношения к коррупционному поведению.
- 5.3. Доведение сотрудниками до сведения Учреждения и Рабочей группы по противодействию коррупции БУ «ПК И О» обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений.
- 5.4. Создание условий для уведомления учреждения БУ «ПК И О» обо всех случаях вымогания у них взяток и других форм коррупционной деятельности сотрудниками БУ «ПК И О».
6. Перечень основополагающих мероприятий по предупреждению и противодействию коррупции.
- 6.1. Введение в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью БУ «ПК И О», стандартной антикоррупционной оговорки.
- 6.2. Введение антикоррупционных положений в трудовые договора сотрудников БУ «ПК И О».
- 6.3. Введение процедуры информирования сотрудниками учреждения и Рабочей группы по противодействию коррупции БУ «ПК И О» о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений.
- 6.4. Введение процедуры информирования учреждения и Рабочей группы по противодействию коррупции БУ «ПК И О» о ставшей известной сотруднику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими сотрудниками или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений.
- 6.5. Введение процедур защиты сотрудников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности БУ «ПК И О», от формальных и неформальных санкций.

- 6.6. Проведение периодической оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности БУ «ПК И О», наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих антикоррупционных мер.
- 6.7. Ротация сотрудников, занимающих должности, связанные с высоким коррупционным риском.
- 6.8. Ознакомление сотрудников под роспись со всеми вновь выходящими нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в БУ «ПК И О».
- 6.9. Проведение обучающих мероприятий для сотрудников БУ «ПК И О» по вопросам профилактики и противодействия коррупции.
- 6.10. Организация индивидуального консультирования сотрудников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур.
- 6.11. Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета.
- 6.12. Осуществление регулярного контроля учета статистических показателей деятельности БУ «ПК И О», ведения документов первичного учета деятельности БУ «ПК И О».
- 6.13. Осуществление регулярного контроля экономической обоснованности расходов в сферах с высоким коррупционным риском: обмен деловыми подарками, представительские расходы, благотворительные пожертвования, вознаграждения внешним консультантам, контрактные закупки.
- 6.14. Проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции.
- 6.15. Подготовка и распространение отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции в БУ «ПК И О».

7. Организационные основы противодействия коррупции

- 7.1. Общее управление мероприятиями, направленными на противодействие коррупции в БУ «ПК И О», осуществляет Рабочая группа по противодействию коррупции.
- 7.2. Рабочая группа по противодействию коррупции создается приказом директора БУ «ПК И О».
- 7.3. Члены Рабочей группы осуществляют свою деятельность на общественной основе.
- 7.4. Полномочия членов Рабочей группы по противодействию коррупции:
 - 7.4.1 Председатель Рабочей группы по противодействию коррупции:
 - определяет место, время проведения и повестку дня заседания Рабочей группы;

- на основе предложений членов Рабочей группы формирует план работы Рабочей группы на текущий год и повестку дня его очередного заседания;
- по вопросам, относящимся к компетенции Рабочей группы, в установленном порядке запрашивает информацию от исполнительных органов государственной власти, правоохранительных, контролирующих, налоговых и других органов;
- информирует директора БУ «ПК И О» о результатах работы Рабочей группы;
- представляет Рабочую группу в отношениях с сотрудниками БУ «ПК И О», пользователями по вопросам, относящимся к ее компетенции;
- дает соответствующие поручения секретарю и членам Рабочей группы, осуществляет контроль за их выполнением;
- подписывает протокол заседания Рабочей группы.

7.4.2. Секретарь Рабочей группы:

- организует подготовку материалов к заседанию Рабочей группы, а также проектов его решений (регистрирует письма, поступившие для рассмотрения на Заседание);
- информирует членов Рабочей группы о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания Рабочей группы, обеспечивает необходимыми справочно-информационными материалами;
- ведет протокол заседания Рабочей группы;
- ведет учет, контроль исполнения и хранения протоколов и решений Рабочей группы с сопроводительными материалами.

7.4.3. Члены Рабочей группы по противодействию коррупции:

- вносят предложения по формированию повестки дня заседаний Рабочей группы;
- вносят предложения по формированию плана работы;
- в пределах своей компетенции принимают участие в работе Рабочей группы, а также осуществляют подготовку материалов по вопросам заседаний Рабочей группы;
- в случае невозможности лично присутствовать на заседании Рабочей группы, вправе излагать свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде на имя председателя Рабочей группы, которое учитывается при принятии решения;
- участвуют в реализации принятых Рабочей группой решений и полномочий.

7.5. Заседания Рабочей группы по противодействию коррупции проводятся не реже одного раза в год с обязательным оформлением протокола заседания.

7.6. Внеочередное заседание проводится по предложению любого члена Рабочей группы по противодействию коррупции, директора, сотрудника, пользователя БУ «ПК И О».

7.7. Заседание Рабочей группы правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей общего числа его членов. В случае несогласия с принятым решением член Рабочей группы вправе в письменном виде изложить особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу. По решению Рабочей группы на заседания могут приглашаться любые сотрудники, пользователи БУ «ПК И О» или представители общественности.

7.8. Решения Рабочей группы по противодействию коррупции принимаются на заседании открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов и носят рекомендательный характер, оформляются протоколом, который подписывает председатель Комиссии, а при необходимости, реализуются путем принятия соответствующих приказов директора БУ «ПК И О», если иное не предусмотрено действующим законодательством. Члены Рабочей группы обладают равными правами при принятии решений.

7.8. Члены Рабочей группы добровольно принимают на себя обязательства о неразглашении сведений, затрагивающих честь и достоинство граждан и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматривалась) Рабочей группой. Информация, полученная Рабочей группой, может быть использована только в порядке, предусмотренном федеральным законодательством об информации, информатизации и защите информации.

7.9. Рабочая группа по противодействию коррупции осуществляет противодействие коррупции в пределах своих полномочий:

- разрабатывает проекты локальных актов по вопросам противодействия коррупции, представляет их на утверждение директору БУ «ПК И О»;
- ежегодно определяет основные направления в области противодействия коррупции и разрабатывает план мероприятий по борьбе с коррупционными проявлениями;
- контролирует деятельность администрации БУ «ПК И О» в области противодействия коррупции;
- проводит контрольные мероприятия, направленные на выявление коррупционных правонарушений сотрудниками;
- организует проведение оценки коррупционных рисков;
- организует обучающие мероприятия по вопросам профилактики и противодействия коррупции и индивидуального консультирования сотрудников;
- проводит оценку результатов антикоррупционной работы и подготовку соответствующих отчетных материалов руководству БУ «ПК И О»;
- реализует меры, направленные на профилактику коррупции;

- осуществляет антикоррупционную пропаганду среди сотрудников БУ «ПК И О»;
- осуществляет анализ обращений сотрудников, пользователей БУ «ПК И О» о фактах коррупционных проявлений должностными лицами;
- организует заполнения и рассмотрения деклараций о конфликте интересов;
- проверяет выполнение работниками своих должностных обязанностей;
- разрабатывает на основании проведенных проверок рекомендации, направленные на улучшение антикоррупционной деятельности БУ «ПК И О»;
- организует работы по устранению негативных последствий коррупционных проявлений;
- выявляет причины коррупции, разрабатывает и направляет директору БУ «ПК И О» рекомендации по устранению причин коррупции;
- взаимодействует с органами власти, муниципальными и общественными комиссиями по вопросам противодействия коррупции, а также с гражданами и институтами гражданского общества;
- взаимодействует с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений;
- оказывает содействие уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности БУ «ПК И О» по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;
- оказывает содействие уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия;
- информирует о результатах работы директора БУ «ПК И О».

7.10. В компетенцию Рабочей группы по противодействию коррупции не входит координация деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью, участие в осуществлении прокурорского надзора, оперативно-розыскной и следственной работы правоохранительных органов.

8. Обязанности работников БУ «ПК И О» в связи с предупреждением и противодействием коррупции

8.1. В связи с предупреждением и противодействием коррупции на сотрудников БУ «ПК И О» возлагаются следующие обязанности:

- воздержание от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени БУ «ПК И О»;

- воздержание от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени БУ «ПК И О»;
- незамедлительное информирование непосредственного руководителя, лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики или директора БУ «ПК И О» о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;
- незамедлительное информирование непосредственного руководителя, лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики или директора БУ «ПК И О» о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами БУ «ПК И О» или иными лицами;
- информирование непосредственного руководителя, лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики или директора БУ «ПК И О» о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.

9. Ответственность за коррупционные правонарушения

9.1. Учреждение, сотрудники БУ «ПК И О» за совершение коррупционных правонарушений несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения, действует бессрочно до замены новым.

1.2. Положение «О системе антикоррупционной политики» (далее - Положение) разработано на основе Федерального закона Российской Федерации от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

1.3. Требования настоящего Положения распространяются на всех сотрудников БУ «ПК И О» независимо от занимаемой должности, статуса и срока их работы в БУ «ПК И О».

1.4. Все сотрудники БУ «ПК И О» должны руководствоваться настоящим Положением и неукоснительно соблюдать его принципы и требования.

1.5. БУ «ПК И О» содействует повышению уровня антикоррупционной культуры путем ознакомления при приеме на работу своих сотрудников и далее поддерживая их осведомленности в вопросах соблюдения норм антикоррупционного законодательства и требований настоящего Положения.

1.6. БУ «ПК И О» активно примером формирует этический стандарт неукоснительного отношения к любым формам и проявлениям коррупции на всех уровнях, подавая пример сотрудникам БУ «ПК И О».